

LƏNKƏRAN DÖVLƏT UNIVERSİTETİ

Ə M R

№ 4/76

Lənkəran şəhəri

16 dekabr 2020-ci il

2020/2021-ci tədris ilinin payız semestrinin imtahan sessiyasının təşkili və keçirilməsi barədə

Azərbaycan Respublikası Təhsil Nazirliyinin 11.12.2020-ci il tarixli F-530 nömrəli əmrini rəhbər tutaraq Lənkəran Dövlət Universitetində 2020/2021-ci tədris ilinin payız semestrinin imtahan sessiyasının təşkili və keçirilməsi məqsədilə

əmr edirəm:

1. 2020/2021-ci tədris ilinin payız semestrində tədris olunan fənlər üzrə bütün dərslər, eyni zamanda, tələbələrin davamiyyətinin və biliklərinin qiymətləndirilməsinin elektron jurnalda qeydiyyatı 09.01.2021-ci il tarixinədək yekunlaşdırılsın.
2. Aralıq qiymətləndirmənin aparılması üçün 2020/2021-ci tədris ilinin payız semestrinin imtahan sessiyası 11.01.2021-ci il tarixindən 06.02.2021-ci il tarixinədək distant (məsafədən) formada və qüvvədə olan normativ sənədlər əsasında keçirilsin.
3. Fakültə dekanları bu semestr tədris olunan fənlərə uyğun olaraq imtahan cədvəllərini tərtib edib elektron formada tələbələrə və İnformasiya kommunikasiya və kitabxana mərkəzinə təqdim etsinlər.
4. Fakültə və kafedralar müvafiq olaraq hər bir fənn üzrə tərtib olunmuş imtahan suallarını 30.12.2020-ci tarixinədək elektron formada İnformasiya kommunikasiya və kitabxana mərkəzinə təqdim etsinlər. Həmçinin, tərtib olunmuş suallarda texniki və məntiqi səhvlərin yol verilməməsinə nəzarəti ciddi şəkildə həyata keçirsinlər.
5. İnformasiya kommunikasiya və kitabxana mərkəzi fənlər üzrə təqdim olunan imtahan sualları əsasında elektron formada 5 (beş) sualdan ibarət imtahan biletlərinin tərtib edilməsi və həmin biletlərin imtahan üçün təyin olunmuş vaxtda tələbələrin şəxsi kabinetlərində aktivləşdirilməsi işini keyfiyyətli şəkildə təmin etsin. Həmçinin hər imtahandan əvvəl tələbələrin şəxsi kabinetlərində imtahan prosesi ilə bağlı elektron formada lazımi təlimatın yerləşdirilməsi həyata keçirilsin.
6. İmtahanda fənn üzrə elektron biletə olan sualları cavablandırması və həmin cavabları elektron formada şəxsi kabinetinə yerləşdirməsi üçün hər bir tələbəyə 2 saat 30 dəqiqə vaxtın verilməsi nəzərdə tutulsun.
7. Tələbələr əvvəlcədən şəxsi kabinetini vasitəsilə qeydiyyatdan keçməklə fənlər üzrə təyin olunmuş vaxtda imtahanda iştirak etsinlər və verilmiş vaxt (2 saat 30 dəqiqə) müddətində sualları cavablandırdıqdan sonra həmin cavabları elektron formada şəxsi kabinetlərinə yerləşdirsinlər.
8. İmtahan sessiyasında tələbələrin elektron formada olan yazılı cavabları fənn müəllimləri, eləcə də, zərurət yarandıqda digər mütəxəssis müəllimlər tərəfindən yoxlanılsın.

9. İnformasiya kommunikasiya və kitabxana mərkəzi imtahan nəticələrinin onlayn formada müvafiq müəllimlər tərəfindən yoxlanılması üçün zəruri şəraiti yaratsın.
10. Fənlər üzrə imtahanın nəticəsi (aralıq qiymətləndirmə) maksimum 50 balla (hər imtahan sualı maksimum 10 bal olmaqla) qiymətləndirilsin.
11. İmtahanların təşkilində və gedişatında nöqsanlara, neqativ hallara yol vermiş və vəzifə borclarını qanunauyğun səviyyədə yerinə yetirməyən şəxslər barədə mövcud qanunvericiliyə uyğun tədbirlər görülsün.
12. İmtahanların nəticəsi elektron formada imtahan vərəqələrinin bütün qrafaları üzrə düzgün yazılsın və imtahan vərəqələri fakültə dekanlıqlarına təhvil verilsin. Tələbələrin aldığı qiymətlər imtahan vərəqələrində Əsasnaməyə uyğun rəsmiləşdirilsin.
13. Tələbələrin imtahan nəticələrinin şəxsi kabinetlərində yerləşdirilməsi İnformasiya kommunikasiya və kitabxana mərkəzinin adları aşağıda qeyd olunan əməkdaşları tərəfindən həyata keçirilsin:

13.1. İnformasiya kommunikasiya və kitabxana mərkəzinin direktoru	Ənvər Şahqubadbəyli
13.2. Layihə rəhbəri (Elektron Universitet)	Mayis Eyniyev
13.3. İKT bölməsinin rəhbəri	Nicat Qədirov

14. İmtahan sessiyasında tələbələrin biliyinin qiymətləndirilməsində şəffaflığı və obyektivliyi təmin etmək, yarana biləcək neqativ halları dərhal aradan qaldırmaq və digər müvafiq tədbirləri həyata keçirmək məqsədi ilə aşağıdakı tərkibdə Operativ Qərargah yaradılsın və bu qərargahla əlaqə telefonları 25-5-27-86, 25-5-24-17 kimi müəyyən edilsin:

14.1. Rektor vəzifəsini icra edən	prof. Natiq İbrahimov - sədr
14.2. Tədrisin təşkili və təlim texnologiyaları üzrə prorektor vəzifəsini icra edən	dos. İdrak Əsgərov - sədr müavini
14.3. Sosial məsələlər üzrə prorektor	dos. Kamran Kazımov - üzv
14.4. Tədqiqat işləri və innovasiyalar üzrə prorektor vəzifəsini icra edən	dos. Elvin Əliyev - üzv
14.5. Təsərrüfat işləri və iqtisadi məsələlər üzrə prorektor vəzifəsini icra edən	Azər Əliyev - üzv
14.6. "Filologiya və ibtidai təhsil" fakültəsinin dekanı vəzifəsini icra edən, rektorun müşaviri	prof. Mikayıl Məhərrəmov - üzv
14.7. "Təbiyyat" fakültəsinin dekanı	dos. Ramiz Şəmmədov - üzv
14.8. "Aqrar və mühəndislik" fakültəsinin dekanı	dos. Balayar Şahbazov – üzv
14.9. "Tarix-coğrafiya və incəsənət" fakültəsinin dekanı	dos. Kamal Mahmudov - üzv
14.10. "İqtisadiyyat və idarəetmə" fakültəsinin dekanı	dos. Gülbəniz Əliyeva - üzv
14.11. Tələbə Elmi Cəmiyyətinin sədri	Samir Salayev - üzv
14.12. Elmi katib	Allahşükür Quliyev - katib

15. İmtahanlarda tələbələrin biliyinin qiymətləndirilməsində qeyri-obyektivliyə yol verilməsin, hər bir neqativ hal üçün fakültə dekanlarının və kafedra müdirlərinin məsuliyyət daşdıqları onların nəzərinə çatdırılsın. Belə hallar baş verdikdə vəziyyət Operativ Qərargahda onlayn şəkildə müzakirə olunaraq müvafiq ciddi tədbirlər görülsün.
16. Sessiyanın gedişi zamanı imtahanların nəticəsindən yarana biləcək narazılıqların və şikayətlərin mövcud qaydada araşdırılması və müvafiq qərar qəbul edilməsi məqsədi ilə Universitet üzrə aşağıdakı tərkibdə Apellyasiya Komissiyası yaradılsın:
- | | | |
|-------|--|--|
| 16.1. | Sosial məsələlər üzrə prorektor
"Filologiya və ibtidai təhsil" fakültəsinin | dos. Kamran Kazımov - sədr
prof. Mikayıl Məhərrəmov - üzv |
| 16.2. | dekanı vəzifəsini icra edən, rektorun
müşaviri | |
| 16.3. | "Təbiyyat" fakültəsinin dekanı | dos. Ramiz Şəmmədov - üzv |
| 16.4. | "Aqrar və mühəndislik" fakültəsinin dekanı | dos. Balayar Şahbazov – üzv |
| 16.5. | "Tarix-coğrafiya və incəsənət" fakültəsinin
dekanı | dos. Kamal Mahmudov - üzv |
| 16.6. | "İqtisadiyyat və idarəetmə" fakültəsinin
dekanı | dos. Gülbəniz Əliyeva - üzv |
| 16.7. | İnformasiya kommunikasiya və kitabxana
mərkəzinin direktoru | Ənvər Şahqubadbəyli - üzv |
| 16.8. | Tədrisin təşkili və təlim texnologiyaları
mərkəzinin direktor müavini | Ramin Fərzullazadə - katib |
17. İmtahan nəticələri elan olunduqda aralıq qiymətləndirmənin nəticəsindən narazı olan tələbələrin lsuapellyasiya@gmail.com e-mail ünvanına etdiyi müraciətlər operativ şəkildə araşdırılsın. Apellyasiya Komissiyası tərəfindən fənn üzrə mütəxəssis müəllimin və müvafiq kafedra müdirinin iştirakı ilə həmin tələbələrin yazılı cavablarının təkrar yoxlanılması təmin edilsin.
18. Apellyasiya Komissiyasının qərarı Operativ Qərargahda təsdiq olunduqdan sonra əsas götürülsün.
19. Sessiyanın nəticələrinə görə ayrı-ayrı fənlər üzrə göstəricilər onlayn şəkildə təşkil olunan fakültələr üzrə Elmi Şuralarda ciddi müzakirə olunsun və bununla bağlı müvafiq qərarlar qəbul edilsin.
20. Üzrlü səbəbdən imtahan nəticələrinin qiymətləndirilməsində iştirak edə bilməyən müəllimlərin əvəz edilməsi kafedra müdirləri və dekanların birgə təqdimatına əsasən rektorluğun sərəncamı ilə həyata keçirilsin.
21. Üzrlü səbəbdən distant (məsafədən) dərslərdə iştirak edə bilməyən tələbələrin yenidən dərslərdə iştirak etmələrinə şəraitin yaradılması və onlar üçün əlavə olaraq imtahan sessiyasının təşkili həyata keçirilsin.
22. Distant (məsafədən) dərslərdə iştirak edib lakin fənn üzrə imtahanda iştirak etməyən tələbə sessiyanın sonunadək iştirak etməməsinin üzrlü səbəbi haqqında məlumat vermədiyi halda bu fənn onun üçün akademik borc hesab edilsin. Əgər tələbə üzrlü səbəbdən iştirak etməyibsə, onun təkrar imtahan verməsi üçün müvafiq Əsasnaməyə uyğun 1 (bir) dəfə şərait yaradılsın.

23. İmtahanların gedişini ardıcıl surətdə yoxlanılsın, onların nəticələri onlayn şəkildə kafedra iclaslarında və fakültə Elmi Şuralarında müzakirə edilsin.
24. Tədrisin təşkili və təlim texnologiyaları mərkəzi imtahan sessiyasının mövcud Əsasnaməyə uyğun keçirilməsinə, sessiyanın gedişini və nəticələrini əks etdirən bütün statistik forma və hesabatların vaxtında tərtib edilməsinə ciddi nəzarət etsin. Həmçinin imtahan sessiyasının təşkili, keçirilməsi və nəticələri barədə sessiya bitdikdən sonra 10 gün müddətində Təhsil Nazirliyinə yekun hesabat təqdim edilsin.
25. Mətbuat və ictimaiyyətlə əlaqələr bölməsinin rəhbəri Esmira İsmayılovaya tapşırılsın ki, Operativ Qərargahın fəaliyyəti və imtahan sessiyasının gedişini haqqında Kütləvi İnformasiya Vasitələrinə və ictimaiyyətə mütəmadi olaraq məlumat versin.
26. İnformasiya kommunikasiya və kitabxana mərkəzi bu əmrin Universitetin rəsmi saytında (www.lsu.edu.az) yerləşdirilməsini təmin etsin.
27. Əmrin icrasına nəzarəti öz üzərimə götürürəm.

ƏSAS: *Azərbaycan Respublikası Təhsil Nazirliyinin 11.12.2020-ci tarixli F-530 nömrəli əmri və mövcud qanunvericilik*

Rektor vəzifəsini icra edən:

prof. Natiq İbrahimov